# Brief waarschuwing stopzetten loondoorbetaling

Aan de heer/mevrouw <naam>

<adres>

<woonplaats>

Betreft: waarschuwing stopzetting van loon

<plaats, datum>

Geachte heer/mevrouw <achternaam>, beste <voornaam>,

Wij hebben bericht ontvangen van de bedrijfsarts dat u per <datum> weer <volledig/gedeeltelijk> arbeidsgeschikt bent verklaard. Wij hebben met u afgesproken dat u op <datum> uw werkzaamheden weer <volledig/gedeeltelijk> zou hervatten.

U bent echter zonder enige kennisgeving weggebleven op de door ons afgesproken dag. <Wij hebben u herhaaldelijk telefonisch proberen te bereiken, zonder succes. Als u het niet eens bent met het oordeel van de bedrijfsarts dan kunt u een second opinion aanvragen bij UWV. <OF> Na ons telefonisch contact van <datum> gaf u aan het niet eens te zijn met het oordeel van de bedrijfsarts. Wij verzoeken u daarom dringend een second opinion aan te vragen bij UWV.>

Via deze weg vragen wij u dringend om uiterlijk op <datum, tijd> op het werk te verschijnen. Doet u dat niet, dan bent u officieel ongeoorloofd afwezig en zullen wij overgaan tot het stopzetten van uw loon vanaf de eerste dag van uw ongeoorloofde afwezigheid. Wij vertrouwen er op dat het niet zover komt.

Met vriendelijke groet,

<naam>

<functie>

<contactgegevens>

***Instructie***

*Dit model kunt u geheel aanpassen aan uw eigen situatie. Invulmogelijkheden zijn aangegeven met <>. Alternatieven voor bepalingen zijn aangegeven met ‘of’. De kop- en voettekst kunt u als volgt uitschakelen:*

*- in Word-versie Office 2007: Ga via tabblad* ***Invoegen*** *naar de groep* ***Koptekst en voettekst****. Klik op* ***Koptekst*** *of* ***Voettekst****. U kunt onderin het uitklapmenu de kop- of voettekst verwijderen.*

*- in oudere Word-versies: Klik in het menu Beeld op Koptekst en voettekst Mogelijk dat u eerst met de knoppen Vorige weergeven of Volgende weergeven (op de werkbalk Koptekst en voettekst) naar de voettekst of koptekst moet gaan die u wilt verwijderen. Selecteer de tekst en afbeeldingen en verwijder deze met de Delete-knop of de Backspace. De kop- en voetteksten zijn nu in het hele model verwijderd.*

*Natuurlijk kunt u ook uw eigen kop- en voetteksten maken, bijvoorbeeld een koptekst met het logo van uw organisatie.*